

Située à moins d'une heure de Montréal, de Sherbrooke et de la frontière américaine, la MRC de La Haute-Yamaska regroupe 8 municipalités sur un territoire de 649 km² avec une population de plus de 90 000 habitants. La région se distingue pour sa qualité de vie des plus agréables où se côtoient harmonieusement des milieux urbains et ruraux offrant tous les services et avantages d'une grande agglomération sans ses inconvénients.

Reconnue comme une région proactive, nous sommes à la recherche d'un gestionnaire rigoureux et dynamique pour pourvoir le poste suivant :

DIRECTEUR SERVICE DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

Sous l'autorité de la directrice générale et à titre de membre du comité de gestion, le titulaire de ce poste voit principalement à effectuer et à coordonner toute tâche relative aux pouvoirs et responsabilités dévolus à la MRC de La Haute-Yamaska en gestion des matières résiduelles, incluant le service de vidange des fosses septiques. Il agit comme personne-ressource auprès du conseil de la MRC et de la direction générale dans le processus de prise de décisions dans les domaines précités.

Cette personne assumera notamment les tâches suivantes :

- Voit et contribue à l'élaboration, la révision et la mise en œuvre du plan de gestion des matières résiduelles (PGMR) de la MRC;
- Agit comme personne-ressource, rédige des avis, rapports ou tout autre document de soutien à la prise de décision du conseil ou de la direction générale et en assure les suivis dans les domaines d'activités dont la responsabilité incombe au service de gestion des matières résiduelles;
- Prépare et soumet pour approbation les prévisions budgétaires annuelles de son service puis gère subséquemment en fonction des budgets alloués;
- Décide des plans d'action pour les fonctions organisationnelles de son service et assure l'avancement et le respect des échéanciers prévus;
- Supervise le personnel sous sa responsabilité en privilégiant une approche de responsabilisation et en évalue le rendement dans une perspective d'amélioration et de développement des compétences;
- Supervise l'ensemble des activités de son service reliées au PGMR, incluant le service de vidange des fosses septiques;
- Optimise les services rendus aux citoyens en révisant au besoin les méthodes de travail du personnel sous sa responsabilité;
- Supervise l'acquisition des ressources matérielles requises en temps opportun (bacs roulants, conteneurs et bacs de récupération pour aires publiques), leur entretien et leur réparation et la gestion des inventaires;
- Participe au comité de gestion et assiste la direction générale dans tout autre dossier en lien avec les activités sous sa responsabilité;
- Supervise la rédaction ou rédige les documents d'appels d'offres relatifs à son service puis gère subséquemment les contrats;
- Assure le fonctionnement adéquat du Comité de suivi du PGMR ou de tout autre comité duquel il, ou un membre de son service, est en charge;
- Représente la MRC aux réunions du Comité de vigilance du lieu d'enfouissement technique Services Matrec inc. et agit comme secrétaire d'assemblée, rédige les procès-verbaux, effectue les suivis et s'assure de leur publication sur le site web de la MRC;
- Agit comme personne-ressource lors des consultations publiques portant sur les matières résiduelles ou lors de diverses rencontres ou comités en lien avec la gestion des matières résiduelles;
- Assure le lien avec l'organisme COGEMRHY afin que les activités soient conformes à l'entente intervenue avec la MRC et qu'elles respectent le PGMR de la MRC. Il soumet à l'attention de la direction générale toute problématique reliée à la gestion des écocentres;
- Agit en première ligne comme personne-ressource dans la connaissance des législations, des programmes gouvernementaux de reddition de compte et d'aides financières ou de tout autre contrôle touchant les activités gérées par son service;
- Représente la MRC auprès des citoyens, des industries, commerces et institutions, des municipalités locales, des ministères et organismes gouvernementaux dans son domaine d'expertise;
- Assure les relations avec les partenaires du milieu en lien avec les interventions planifiées au plan de gestion des matières résiduelles;
- Assume toutes autres tâches connexes demandées par son supérieur.

Exigences :

- Diplôme universitaire de premier ou deuxième cycle en environnement ou toute autre formation pertinente;
- Expérience pertinente minimale de huit (8) ans
- Excellentes habiletés de communication (à l'oral et à l'écrit);
- Leadership reconnu et aptitudes à motiver et mobiliser les ressources;
- Capacité à favoriser le travail en équipe;
- Autonomie et jugement;
- Sens de la rigueur, sens de l'organisation;
- Tact et diplomatie;
- Capacité à analyser, résoudre des problèmes et identifier des solutions créatives;

- Esprit critique;
- Expérience en gestion de personnel (habiletés en délégation efficace et en coaching de professionnels);
- Bonne connaissance des lois municipales et de celles reliées au domaine de la gestion des matières résiduelles;
- Maîtrise de la suite Microsoft Office.

Rémunération :

La rémunération pour ce poste est établie en fonction de la politique salariale de la MRC. Une gamme d'avantages sociaux concurrentiels est également offerte.

Veillez transmettre votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation d'ici le 22 février 2019 à :

Bourassa Brodeur Bellemare

<https://www.bbb-grh.com/offres-d-emploi/5669/directeur-service-des-matieres-residuelles>

Tél. : 450 372-5300 poste 222 - Sans frais : 866 600-0888

Seules les personnes dont la candidature aura été retenue pour une entrevue seront contactées. La MRC offre des chances d'emploi égales à tous. Le masculin est utilisé afin d'alléger le texte.